



PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **DODOT DARUDONO, S.STP, MAP**

Jabatan : **Camat Nglegok**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Hj. RINI SYARIFAH**

Jabatan : **Bupati Blitar**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakanyang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
BUPATI BLITAR

Hj. RINI SYARIFAH

Blitar, 31 Oktober 2023
Pihak Pertama,
CAMAT NGLEGOK

DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
Pembina Tk I
NIP. 197602161996021004

PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2023
KECAMATAN NGLEGOK

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas jangkauan dan mendekatkan pelayanan publik hingga ke desa	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	80%
2.	Meningkatnya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa serta pemberdayaan masyarakat desa	Persentase desa yang memiliki administrasi baik	80%
3.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP	69/B
4.	Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum	Persentase gangguan trantibum di wilayah yang dapat diselesaikan	80%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 2.631.557.617	APBD
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 11.545.000	APBD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 907.973.000	APBD + DAU Tambahan
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 42.630.000	APBD
5.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan umum	Rp. 53.481.653	APBD
6.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp. 52.090.000	APBD
Jumlah		Rp. 3.699.277.270	



Blitar, 31 Oktober 2023
Pihak Pertama,
CAMAT NGLEGOK

DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
Pembina Tk I
NIP. 197602161996021004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS KECAMATAN
KECAMATAN NGLEGOK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : ASBIR MUHARE, SE

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN NGLEGOK

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : DODOT DARUDONO, S.STP, MAP

Jabatan : CAMAT NGLEGOK

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua
CAMAT NGLEGOK

DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
Pembina Tk I
NIP. 197602161996021004

Blitar, 31 Januari 2024
Pihak Pertama,
SEKRETARIS KECAMATAN NGLEGOK


ASBIR MUHARE, SE
Pembina
NIP. 197203031995031002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
SEKRETARIS KECAMATAN
KECAMATAN NGLEGOK**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Rata- rata tingkat capaian kinerja kegiatan pada program penunjang urusan pemerintahan daerah	100%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 2.825.490.623	APBD
	Jumlah	Rp. 2.825.490.623	


 Pihak Kedua
CAMAT NGLEGOK
DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
 Pembina Tk I
 NIP. 197602161996021004

Blitar, 31 Januari 2024
 Pihak Pertama,
SEKRETARIS KECAMATAN NGLEGOK


ASBIR MUHARE, SE
 Pembina
 NIP. 197203031995031002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PELAYANAN PUBLIK
KECAMATAN NGLEGOK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : RETNO SUKMA ASTINI, SP

Jabatan : KASI PELAYANAN PUBLIK

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : DODOT DARUDONO, S.STP, MAP

Jabatan : CAMAT NGLEGOK

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakanyang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua
CAMAT NGLEGOK

DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
Pembina Tk I
NIP. 197602161996021004

Blitar, 31 Januari 2024
Pihak Pertama,
KASI PELAYANAN PUBLIK

RETNO SUKMA ASTINI, SP
Penata
NIP. 198209032003122001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PELAYANAN PUBLIK
KECAMATAN NGLEGOK**

No	Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	persentase desa/kelurahan dengan predikat IKM baik	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 21.944.100	APBD
	Jumlah	Rp. 21.944.100	

Pihak Kedua
KECAMATAN NGLEGOK



DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
Pembina Tk I
NIP. 197602161996021004

Blitar, 31 Januari 2024
Pihak Pertama,
KASI PELAYANAN PUBLIK



RETNO SUKMA ASTINI, SP
Pejabat Tk I
NIP. 198209032003122001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
KECAMATAN NGLEGOK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **KOHARI PRAYITNO, S.Sos**

Jabatan : **KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **DODOT DARUDONO, S.STP, MAP**

Jabatan : **CAMAT NGLEGOK**

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua
CAMAT NGLEGOK

DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
Pembina Tk I
NIP. 197602161996021004

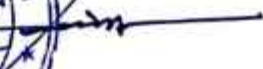
Blitar, 31 Januari 2024
Pihak Pertama,
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT


KOHARI PRAYITNO, S.Sos
Penata Tk I
NIP. 196805251995021001

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA
KECAMATAN NGLEGOK

No	Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase masyarakat yang berpartisipasi dalam pemberdayaan desa dan kelurahan	100%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 19.914.000	APBD
	Jumlah	Rp. 19.914.000	


 Pihak Kedua
KAMAT NGLEGOK

DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
 Pembina Tk I
 NIP. 197602161996021004

Blitar, 31 Januari 2024
 Pihak Pertama,
KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT


KOHARI PRAYITNO, S.Sos
 Penata Tk I
 NIP. 196805251995021001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN NGLEGOK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : DIAN MADURENI, SKM

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : DODOT DARUDONO, S.STP, MAP

Jabatan : CAMAT NGLEGOK

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakanyang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
CAMAT NGLEGOK

DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
Pembina Tk I
NIP. 197602161996021004

Blitar, 31 Januari 2024
Pihak Pertama,
KASI PEMERINTAHAN


DIAN MADURENI, SKM
Penata Tingkat I
NIP. 197805312011012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN NGLEGOK

No	Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang Akuntabel sesuai dengan Peraturan	Persentase peraturan desa dan peraturan kepala desa yang difasilitasi penyusunannya	100%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang Akuntabel sesuai dengan Peraturan	Rp. 11.819.200	
	Jumlah	Rp. 11.819.200	


 Pihak Kedua
CAMAT NGLEGOK

DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
 Pembina Tk I
 NIP. 197602161996021004

Blitar, 31 Januari 2024
 Pihak Pertama,
KASI PEMERINTAHAN

DIAN MADURENI, SKM
 Penata Tk I
 NIP. 197805312011012001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL
KECAMATAN NGLEGOK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **NURHAYATI, S.AP**

Jabatan : **KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL**

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : **DODOT DARUDONO, S.STP, MAP**

Jabatan : **CAMAT NGLEGOK**

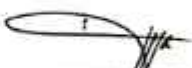
Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
CAMAT NGLEGOK

DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
Pembina Tk I
NIP. 197602161996021004

Blitar, 31 Januari 2024
Pihak Pertama,
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL


NURHAYATI, S.AP
Penata
NIP. 19720414199602001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI KESEJATERAAN SOSIAL
KECAMATAN NGLEGOK**

No	Program	Indikator Kinerja Program	Target
1.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase gangguan kerukunan SARA yang ditangani	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp. 33.595.000	
	Jumlah	Rp. 33.595.000	


 Pihak Kedua
CAMAT NGLEGOK

DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
 Pembina Tk I
 NIP. 197602161996021004

Blitar, 31 Oktober 2023
 Pihak Pertama,
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL


NURHAYATI, S.AP
 Penata
 NIP. 19720414199602001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
KECAMATAN NGLEGOK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : SUGENG PRAYITNO, S.Sos

Jabatan : KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : DODOT DARUDONO, S.STP, MAP

Jabatan : CAMAT NGLEGOK

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakanyang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pihak Kedua
CAMAT NGLEGOK

DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
Pembina Tk I
NIP. 197602161996021004

Blitar, 31 Oktober 2023
Pihak Pertama,
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN


SUGENG PRAYITNO, S.Sos
Penata Muda Tk I
NIP. 198104182010011001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN
KECAMATAN NGLEGOK**

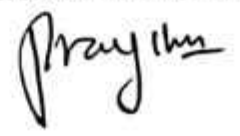
No	Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase pelanggaran trantibum yang difasilitasi	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp. 86.379.624	APBD
	Jumlah	Rp. 86.379.624	


 Pihak Kedua
CAMAT NGLEGOK

DODOT DARUDONO, S.STP, MAP
 Pembina Tk I
 NIP. 197602161996021004

Blitar, 31 Januari 2024
 Pihak Pertama,
 KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN


SUGENG PARYITNO, S.Sos
 Penata Muda Tk I
 NIP. 198104182010011001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN NGLEGOK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : AGUS SUHARMANTO, SSos

Jabatan : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ASBIR MUHARE, SE

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN NGLEGOK

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakanyang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
SEKRETARIS KECAMATAN NGLEGOK

ASBIR MUHARE, SE
Pembina
NIP. 197203031995031002

Blitar, 31 Januari 2024
Pihak Pertama,
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

AGUS SUHARMANTO, S.Sos
Penata Muda Tk I
NIP.196805042009061005

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN NGLEGOK

No	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Disediakan Tepat Waktu	Terkelolanya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang Disediakan Tepat Waktu	
2.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang sesuai Aturan	Terkelolanya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang sesuai Aturan	17 orang
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Dilaksanakan secara Akuntabel	Terkelolanya Administrasi Umum Perangkat Daerah yang Dilaksanakan secara Akuntabel	5 Paket
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terkelolanya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang tepat Sasaran	2 unit
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dalam Kondisi Baik	Terkelolanya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dalam Kondisi Baik	2 paket

No	Program/kegiatan/ sub kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah	Rp. 119.800.000	APBD
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 347.655.532	APBD
3.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 275.296.709	APBD
4.	Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan daerah	Rp. 142.717.084	APBD
5.	Administrasi Barang Milik Daerah	Rp. 5.760.000	APBD
	Jumlah	Rp. 2.825.490.623	

Pihak Kedua
SEKRETARIS CAMAT NGLEGOK


ASBIR MUHARE, SE

Pembina
 NIP. 197203031995031002

Blitar, 31 Januari 2024
 Pihak Pertama,
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN


AGUS SUHARMANTO, S.Sos

Penata Muda Tk I
 NIP.196805042009061005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN
KECAMATAN NGLEGOK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : RISTANTI YUNITA, SE

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ASBIR MUHARE, SE

Jabatan : SEKRETARIS KECAMATAN NGLEGOK

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
SEKRETARIS KECAMATAN NGLEGOK

ASBIR MUHARE, SE
Pembina
NIP. 1972030311995031002

Blitar, 31 Januari 2024
Pihak Pertama,
KASUBAG SUN GRAM DAN KEUANGAN


RISTANTI YUNITA, SE
Penata
NIP:197606052002122007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA SUB BAGIAN PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN
KECAMATAN NGLEGOK

No	Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terkelolanya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang Tepat Waktu dan Akuntabel	16 Laporan
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terkelolanya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang sesuai Ketentuan	13 dokumen

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp.3.053.600	
2.	Administrasi Keuangan Perangkat daerah	Rp.1.889.890.047	
	Jumlah	Rp.1.892.943.647	

Pihak Kedua
SEKRETARIS KECAMATAN NGLEGOK

ASBIR MUHARE, SE
 Pembina
 NIP. 1972030311995031002

Blitar, 31 Januari 2024
 Pihak Pertama,
KASUBAG SUN GRAM DAN KEUANGAN


RISTANTI YUNITA, SE
 Penata
 NIP:197606052002122007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN NGLEGOK
KABUPATEN BLITAR**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : ERIK TRISNAWATI, AMd

Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : RISTANTI YUNITA, SE

Jabatan : KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM DAN KEUANGAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
**KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM
DAN KEUANGAN**


RISTANTI YUNITA, SE
Penata
NIP. 197606052002122007

Blitar, 31 Januari 2024

Pihak Pertama
BENDAHARA


ERIK TRISNAWATI, AMd
Pengatur
NIP. 198605142020122007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN NGLEGOK

No	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
1.	Mengelola Uang Persediaan & LS Bendahara	Tersedianya Uang Persediaan & LS Bendahara	2 kali
2.	Menerima, menyimpan, menatausahakan, dan membukukan uang dalam pengelolaannya	Terlaksananya kegiatan Menerima, menyimpan, menatausahakan, dan membukukan uang dalam pengelolaannya	12 berkas
3.	Melakukan pengujian dan pembayaran berdasarkan perintah PPK	Terlaksananya pengujian dan pembayaran berdasarkan perintah PPK	12 berkas
4.	Menolak perintah pembayaran apabila tidak memenuhi persyaratan untuk dibayarkan	Terlaksananya penolakan perintah pembayaran apabila tidak memenuhi persyaratan untuk dibayarkan	2 berkas
5.	Memungut Pajak dan menyetor Pajak ke Bank	Terlaksananya pemungutan Pajak dan menyetor Pajak ke Bank	12 berkas
6.	Menyampaikan Laporan Pertanggungjawaban (LPJ)	Terselesaikannya Laporan Pertanggungjawaban (LPJ)	12 berkas
7.	Bendahara Pengeluaran bertanggung jawab atas uang/surat berharga yang berada dalam pengelolaannya	Melaksanakan tanggung jawab atas uang/surat berharga yang berada dalam pengelolaannya	12 berkas

Pihak Kedua
**KASUBAG PENYUSUNAN PROGRAM
DAN KEUANGAN**


RISTANTI YUNITA, SE

Penata
NIP. 197606052002122007

Blitar, 31 Januari 2023

Pihak Pertama
BENDAHARA


ERIK TISNAWATI, Amd

Pengatur
NIP. 198605142020122007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN NGLEGOK**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : SRIYATUN

Jabatan : PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : DIAN MADURENI, SKM

Jabatan : KASI PEMERINTAHAN

Selaku atasan langsung pihak pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai Lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
KASI PEMERINTAHAN


DIAN MADURENI, SKM
Penata Tingkat I
NIP. 19640830 199003 1 010

Blitar, 31 Januari 2023
Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN


SRIYATUN
Penata Muda
NIP. 19680412 200212 2004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN
KECAMATAN NGLEGOK

No	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
1.	Menyiapkan data perencanaan program dan kegiatan kecamatan	Tersedianya data perencanaan program dan kegiatan kecamatan	3 kegiatan
2.	Menyiapkan dan mencatat data hasil evaluasi intensifikasi PBB	Tersedianya data hasil evaluasi intensifikasi PBB	6 kegiatan
3.	Menyiapkan data bidang keagrariaan dan data penduduk	Tersedianya data bidang keagrariaan dan data penduduk	40 laporan
4.	Menyiapkan data fasilitasi penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa, serta data fasilitasi administrasi tata pemerintah desa	Tersedianya data fasilitasi penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa, serta data fasilitasi administrasi tata pemerintah desa	10 dokumen
5.	Menyiapkan data fasilitasi pemilihan kepala desa serta pengangkatan dan pemberhentian kepala desa	Tersedianya data fasilitasi pemilihan kepala desa serta pengangkatan dan pemberhentian kepala desa	2 kegiatan
6.	Menyiapkan data fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga kemasyarakatan	Tersedianya fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi lembaga kemasyarakatan	3 kegiatan
7.	Menyiapkan data fasilitasi kerjasama antar desa dan atau kelurahan dan atau dengan pihak Ketiga	Tersedianya data fasilitasi kerjasama antar desa dan atau kelurahan dan atau dengan pihak Ketiga	2 dokumen
8.	Melaksanakan kegiatan PKK Kecamatan Nglegok	Terlaksananya kegiatan PKK Kecamatan Nglegok	15 kegiatan

Pihak Kedua
KASI PEMERINTAHAN


DIAN MADURENI, SKM
 Penata Tingkat I
 NIP. 19640830 199003 1 010

Blitar, 31 Januari 2024
 Pihak Pertama,
PENGADMINISTRASI PEMERINTAHAN


SRIYATUN
 Penata Muda
 NIP. 19680412 200212 2 004